



ประกาศจังหวัดสมุทรปราการ

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตามประกาศจังหวัดสมุทรปราการ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา  
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสมุทรปราการ สำนักงาน  
สาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดแล้ว จังหวัดสมุทรปราการ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ  
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบ  
ปฏิบัติต่างๆ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ข) ขอบเขตเนื้อหาวิชา และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้  
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

อนึ่ง การตรวจสอบคุณสมบัติ รวมทั้งเงื่อนไขการรับสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ  
การเลือกสรรดังกล่าว จังหวัดสมุทรปราการได้ตรวจสอบจากเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรอง  
ตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด  
มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือวุฒิที่ยื่นในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก ก.พ. ไม่ได้รับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม  
ประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติในการจ้างเป็นพนักงานราชการ ในสังกัด  
โรงพยาบาลสมุทรปราการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง  
ไม่ควรสั้นจนเกินไป หรือกางเกง ควรเป็นสีสุภาพ เช่น สีดำ สีเทา สีกรมท่า เป็นต้น สวมรองเท้าหุ้มส้น  
สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง ควรเป็นสแล็คสีด้า หรือสีสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น  
และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
หรือใบอนุญาตขับรถหรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่ายและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน  
(ฉบับจริง) เท่านั้น หากไม่มีบัตรหรือเอกสารดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบ ให้ใช้เอกสารรับรองรายการบัตร  
ประจำตัวประชาชนที่ออกโดยกระทรวงมหาดไทย หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหม หรือบัตรประจำตัว

/ทหารกองประจำการ ...

ทหารกองประจำการ ฉบับจริงไปแสดงแทน ซึ่งยังไม่หมดอายุในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะทุกครั้ง หากเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัคร จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ แต่หากตรวจพบหลังจากที่เริ่มเวลาสอบแล้ว ผู้สอบรายนั้นจะต้องยุติการสอบโดยต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะหมดเวลาสอบและจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน และหากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำ เครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกาทุกชนิด รวมทั้งเอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ กระเป๋า หรืออุปกรณ์อื่นใดนอกเหนือจากข้อ ๓ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากพบผู้ใดนำเข้าห้องสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริตและจะต้องถูกยุติการสอบ โดยต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะหมดเวลาสอบและจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

ยกเว้น ฤกษ์แจรง รีโมทรถยนต์ กระเป๋าเงินใบเล็ก เครื่องประดับทุกชนิดหากนำเข้ามาในห้องสอบ ให้ใส่ถุงพลาสติกใสและวางไว้ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบ ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดการเสียหายหรือสูญหาย จังหวัดสมุทรปราการจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง

๔.๓ ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และอนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้ก่อนหมดเวลาทำตอบ ๑ ชั่วโมง ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๔ ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบที่จังหวัดสมุทรปราการกำหนดให้ นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่สอบ หากตรวจสอบพบหลังที่เริ่มเวลาสอบแล้ว ผู้สอบรายนั้นจะต้องยุติการสอบโดยต้องนั่งอยู่ในห้องสอบนั้นจนกว่าจะหมดเวลาสอบ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๔.๕ ต้องใช้กระดาษคำตอบที่จังหวัดสมุทรปราการจัดให้โดยเฉพาะในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หากผู้ใดลงลายมือชื่อและคำตอบในกระดาษคำตอบที่ไม่ใช่ของตนเอง จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๔.๖ การทำแบบทดสอบในกระดาษคำตอบให้ปฏิบัติ ดังนี้

เขียนชื่อ – สกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบ และเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น ในแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

ต้องกากบาทให้เต็มช่องคำตอบ จะกากบาทไม่เต็มช่องคำตอบ หรือใช้เครื่องหมายอื่นไม่ได้ และจะต้องใช้ปากกาน้ำเงินในการสอบเท่านั้น จะใช้ปากกาสีอื่นไม่ได้

ทั้งนี้ การตรวจกระดาษคำตอบจะตรวจตามข้อมูลที่ผู้สอบทำตอบเท่านั้น หากขีดเขียนหรือระบายอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนด หรือหากเกิดความผิดพลาดใดๆ ในการทำแบบทดสอบในกระดาษคำตอบอันเกิดจากการกระทำของผู้สอบเอง จังหวัดสมุทรปราการจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นกับผลการตรวจกระดาษคำตอบของผู้ที่ได้รับการทำแบบทดสอบ

๔.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ ฉีกแบบทดสอบ นำแบบทดสอบหรือนำกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน รวมทั้งอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๘ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง คำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบที่ไม่ขัดกับระเบียบเกี่ยวกับการสอบนี้ โดยเคร่งครัด

๔.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑๐ เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำตอบ ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๑ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง) จังหวัดสมุทรปราการจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ และกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสมุทรปราการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ หรือทาง [www.spko.moph.go.th](http://www.spko.moph.go.th) และ [www.smpkhos.go.th](http://www.smpkhos.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุจินต์ วาจากิจ)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสมุทรปราการ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๑	นางอารยา สุขสอาด	
๑๐๐๒	นางสาวณัฐพร พูลธิเวทย์	
๑๐๐๓	นางสาววิชญาพร ธนากิจชัชวาลย์	
๑๐๐๔	นางสาวรอรพรรณ แซ่มชื่น	
๑๐๐๕	นางสาวศิวภรณ์ โปคาวัฒน์	
๑๐๐๖	นางสาวพนิดา สง่างาม	
๑๐๐๗	นายปฐมพงษ์ พงษ์เกิดลาภ	
๑๐๐๘	นายภูรินทร์ เจริญศิลป์	
๑๐๐๙	นางสาวศศิมา ศรีสีบมา	
๑๐๑๐	นางสาวณัฐชยา บุญอยู่	
๑๐๑๑	นางสาวกัญญาภัทร เกษสมบูรณ์	
๑๐๑๒	นายทักษ์ดนัย ศรีเกษม	
๑๐๑๓	นางสาวณัฐธิดา มาศรักษา	
๑๐๑๔	นางสาวรินทร์ลิตา จิโรชวิสิทธิ์	
๑๐๑๕	นางสาวกัญญาภัค วรกุล	

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งตามวัน เวลา และสถานที่ ตามตารางสอบ ดังนี้  
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม	วัน เวลา และสถานที่
<b>การประเมินครั้งที่ ๑</b>		
๑) ความรู้ความสามารถทั่วไปเกี่ยวกับ (๑) เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีสารสนเทศ การปกครอง และการบริหารราชการ (๒) วิสัยทัศน์ พันธกิจ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และข้อมูลเกี่ยวกับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และโรงพยาบาลสมุทรปราการ (๓) ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับพนักงานราชการ (๔) ระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณ	๓๐	วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ๖๐ ปี ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสมุทรปราการ  เลขประจำตัวสอบ ๑๐๐๑ - ๑๐๑๕
๒) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเกี่ยวกับ (๑) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ (๓) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	๗๐	